

ROMÂNIA

JUDECĂTORIA SIBIU

SIBIU, CALEA DUMBRĂVIȚI NR. 30 , Nr. telefon : 0269.217104 , Nr. fax : 0269.211314

Operator de date cu caracter personal înregistrat sub numărul 5264

CERTIFICAT

De înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial

Nr. 30 din 26 februarie 2015

1. DENUMIREA

ASOCIAȚIA HERMANNSTADT DESIGN

(dosar nr. 18785/306/2014 al Judecătoriei Sibiu)

Președinte : Florica Tanța Piroș



2. SEDIU

Șura Mare, str. Principală, nr. 729, ap.9, județul Sibiu

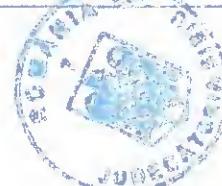
Președinte : Florica Tanța Piroș



3. DURATA DE FUNCȚIONARE :

Nelimitată

Președinte : Florica Tanța Piroș



4. NUMĂRUL ȘI DATA ÎNSCRIERII IN REGISTRUL SPECIAL

Nr. 19 din 23.02.2014

Președinte : Florica Tanța Piroș



CONFORM CU ORIGINALE
POSDRU/168/6.1/S/144808
Consilier juridic

SOLICIT RAMBURSARE
FSE - POSDRU/168/6.1/S/144808
în suma de _____

JUDEȚUL ALBA
FSE - POSDRU/168/6.1/S/144808

ROMÂNIA
JUDECĂTORIA SIBIU
SECTIA CIVILA
ÎNCHEIERE CIVILĂ NR. 834/2015
Sedință din camera de consiliu de la 09 februarie
Instanță constituită din:
PREȘEDINTE MARIA PĂLTINEANU
GREȚIȚĂ ALEXANDRA NEGREA



Pe rol judecarea cauzei Civilă privind pe petență ASOCIAȚIA HERMANNSTADT DESIGN, având ca obiect acordare personalitate juridică.

La apelul nominal lăcut în ședință publică a lipsit petența.

S-a făcut referatul cauzei de către grețierul de ședință care învederează instanței următoarele:

- Procedura de citare este legal îndeplinită;
- Emisiunea ca obiect acordare personalitate juridică;
- Petitionarea se află în al treilea termen de judecată, în fața primei instanțe;
- La dosar a fost depus prin serviciul registratură de către petență la data de 06.02.2015 actul constitutiv și statutul asociației atestate potrivit dispozițiilor instanței cuprinse în încheierea de ședință de la 02.02.2015.

INSTANȚA

Prin cererea înregistrată la această instanță sub numărul 18785/306/2014 din 16.12.2014 petențul Arion Cosmin – Cabinet de avocat cu sediul în Alba Iulia str. Mirea cel Bătrân nr.4 jud. Alba în calitate de imputernicit al Asociației Hermannstadt Design a solicitat ca prin hotărârea ce se va pronunța să se dispună înscrisarea ASOCIAȚIA HERMANNSTADT DESIGN în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grada Judecătoriei Sibiu.

În drept se aplică prevăzutul art. 100 O.G. 26/2000.

Cererea a fost timbrată cu 100 lei taxa judiciară de timbru.

La dosar au fost depuse următoarele înscriri: actul constitutiv și statutul asociației, actele doveditoare ale sediului asociației, acte doveditoare ale patrimoniului și dovedări disponibilității denumirii, certificate de cauzier fiscal și certificate de cauzier judiciar.

Examinând actele și lucrările dosarului instanța reține următoarele:

ASOCIAȚIA HERMANNSTADT DESIGN este o asociație fără scop patrimonial și apolitică. Scopul principal al asociației este sprijinirea persoanelor vulnerabile din mediul rural.

La dosar au fost depuse actul constitutiv atestat de către avocat cu încheiere de atestare nr 64/02/2015 emisă de avocat Arion Cosmin, statut atestat prin încheiere de atestare nr 74/02/2015 emisă de avocat Arion Cosmin.

Actul constitutiv al asociației atestat de avocat cuprinde datele de identificare ale membrilor fondatori ai asociației, exprimarea voluntății de asociere și precizarea scopului propus, denumirea asociației, sediul asociației, durata de funcționare a asociației, patrimoniul inițial al asociației, compoziția nominală a celor dintâi organe de conducere și control, desemnarea persoanei împuțnătite să desfășoare procedura în vederea dobândirii personalității juridice a asociației, semnaturile membrilor fondatori.

Statutul asociației atestat de avocat Căndea Cosmin - Ioan cuprinde, pe lângă elementele sus-menționate, precizarea scopului și obiectivelor asociației, modul de dobândire

și de pierdere a calității de membru asociat, drepturile și îndatoririle membrilor asociației, organizarea și funcționarea asociației, model de finanțare, dizolvarea și licidarea asociației, dispoziții finale.

Patrimoniu inițial al asociației a fost constituit prin aportul în numerar al membrilor fondatori și este în cuantum de 900 lei, conform chitanței de depunere numerar emisă de Raiffeisen Bank.

Denumirea propusă asociației (ASOCIAȚIA HERMANNSTADT DESIGN) este disponibilă până la data de 4.05.2015 , conform dovezii nr. 139459 4.11.2014 eliberată de Ministerul Justiției - Serviciul Comunicare și Relații Publice- filială 3.

Sediul asociației a fost stabilit în Șura Mare str. Principală nr.729 ap.9 jud. Sibiu ca urmare a contractului de comodat încheiat la data de 30.04.2014 între proprietarul tabular al aceluia imobil, și reprezentantul asociației, prin care comodatarul acordă asociației cu titlu imprumut de folosință imobilul respectiv pentru a fi folosit cu destinația de sediu al asociației.

De asemenea, la dosarul cauzei au fost depuse certificatele de cauzier fiscal și judiciar pentru toți membrii fondatori din care rezultă că aceștia nu au săptămâni inscrise în caziere.

În drept, în baza art. 4 din OG nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările ulterioare, asociația este subiectul de drept constituit de trei sau mai multe persoane, care pe baza unei înțelegeri, pun în comun și fără drept de restituire contribuția materială, cunoștințele sau aportul lor în muncă pentru realizarea unor activități de interes general al unor colectivități sau, după caz, în interesul lor personal nepatrimonial.

Asociația se constituie cu respectarea condițiilor de formă prevăzute de art. 6 și art. 7 din OG nr. 26/2000.

În urma verificării inscrișurilor depuse la dosar, instanța reține că sunt îndeplinite cerințele legale pentru dobândirea personalității juridice de către asociație, urmând a admite prezenta cerere în temeiul art. 8 din OG nr. 26/2000 și, în consecință, se va dispune înscriserea ASOCIAȚIEI HERMANNSTADT DESIGN cu sediul în Șura Mare str. Principală nr 729 ap.9 jud. Sibiu în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Sibiu (act constitutiv - încheiere de atestare nr.6 4.02.2015 emisă de avocat Arion Cosmin , statut - încheiere de atestare nr.7 4.02.2015 emisă de avocat Arion Cosmin).

PENTRU ACESTE MOTIVE,
ÎN NUMELE LEGII
DISPUNI

Admite cererea formulată de potențial Arion Cosmin Cabinet de avocat cu sediul în Alba Iulia str. Mircea cel Bătrân nr.4 jud. Alba în calitate de imputernicit al Asociației Hermannstadt Design și pe cale de consecință :

Dispune înscriserea ASOCIAȚIEI HERMANNSTADT DESIGN cu sediul în Șura Mare str. Principală nr.729 ap.9 jud. Sibiu în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Sibiu (act constitutiv - încheiere de atestare nr 6 4.02.2015 emisă de avocat Arion Cosmin , statut - încheiere de atestare nr.7 4.02.2015 emisă de avocat Arion Cosmin).

Cu drept de apel în termen de 5 zile de la comunicare .

Dată în camera de Consiliu și promunțată în ședință publică, azi 9 februarie 2015.

PREȘEDINTE
MARIA PĂLTINEANU

JUDEȚUL ALBA
FSE - POSDRU/168/6.1/S/144808

GREFIER
ALEXANDRA NEGREA

CONFORM CU ORIGINALUL
POSDRU/168/6.1/S/144808
Consilier juridic

RJD AEP 09.02.2015
FIRMA A.S. 12.02.2015
X 3 COM 1

SOLICIT RAMBURSARE
FSE - POSDRU/168/6.1/S/144808
În suma de _____

JUDECĂTORIEA SIBIU
167457366 buv 748 - 0734
15908357 26.02.2015
6.02.2015



ROMÂNIA
MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE ÎN SCOPURI DE TVA

Seria B Nr. 1977-363

Despina Kotsopoulos
ASOCIATIA HERMANNSTADT DESIGN

Barroso, José Sócrates e José Manuel Durão Barroso
Sócrates, Durão Barroso

Wmtean

Centrul de învățare fiscală (C.I.F.)

100,541-5,341

Das Antibiotikum Cefazolin

⁶ See also the discussion of the relationship between the two in the section on "The Economics of the Environment."

Înregistrare scurta de TVA din date: 10000000

Data získáno: 07.01.2019

Cod M.F.P. 14.13.20.99]

Scanned and indexed on 01-01-2007

CONFORM CU ORIGINALUL
POSDRU/168/64/S/144808
Consiliu Juridic

JUDETUL ALBA
FSE - POSDRU/168/6.1/5/144808

SOLICIT RAMBURSARE
FSE - POSDRU/168/6.1/S/144808
în sumă de

**ACTUL CONSTITUTIV AL
ASOCIAȚIEI ASOCIATIA HERMANNSTADT DESIGN**

Asociații:

1) doamna POPA GABRIELA RAIUCA -cetăean roman ,nascuta la data de [REDACTAT]

2) doamna ALDEA ALEXANDRA CRISTINA -cetăean roman nascuta la data de [REDACTAT]

3) domnul PĂDURARIU SORIN - cetăean roman nascut la data de [REDACTAT]

Au hotărât, în mod liber și de comun acord, conform dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, încheierea următorului Act Constitutiv al **ASOCIAȚIEI ASOCIATIA HERMANNSTADT DESIGN**

Art. 1 Denumire

1.1. Denumirea Asociației este „**ASOCIATIA HERMANNSTADT DESIGN**” conform Dovezii privind disponibilitatea denumirii emisă sub nr. 139459 de Ministerul Justiției - Serviciul Comunicare și Relații Publice la data de 04.11.2014 și valabilă până la data de 04.05.2015.

1.2. Asociația denumită în continuare **“ASOCIATIA HERMANNSTADT DESIGN”**, - persoana juridică de drept privat, non-politică, independentă, cu scop nepatrimonial - este constituită și funcționează în temeiul Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații.

Art. 2 Sediu

2.1. Sediul Asociației este în com.Sura Mare str.Principala nr.729 ap 9 jud.Sibiu.

2.2. Orice schimbare a sediului urmează să fie stabilită prin hotărârea Consiliului Director și va fi comunicată instanțelor judecătorești, în circumșcripția cărora se află vechiul și nouul sediu al Asociației, potrivit procedurii prevăzute de lege.



Art. 3 Durata

3.1. Asociația este constituită pe o durată nedeterminată. Ea funcționează de la data dobândirii personalității juridice prin înserierea sa în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, aflat la gresia Judecătoriei în a cărei circumscriptie teritorială își are sediul Asociația.

Art. 4 Scop:

4.1. Asociația are ca scop sprijinirea persoanelor vulnerabile din mediul rural, mai concret a femeilor cu mai mult de 2 copii sau care sunt mame singure, prin oferirea unui loc de munca flexibil, care să le permită să îmbine mai ușor munca, realizarea unui venit pentru familiile lor, și timpuri dedicat creșterii copiilor.

Astfel se au în vedere și oportunitățile de angajare oferite persoanelor care aparțin grupurilor vulnerabile, dezvoltarea vieții economice a comunității din comuna Șura Mare judetul Sibiu și sustinerea dezvoltării, în mod sustenabil, a economiei din regiune.

4.2 Scopul asociației îl constituie reprezentarea și promovarea intereselor Asociației, atât în rândul populației, cât și în fața autorităților și persoanelor juridice de drept public sau privat..

4.3 Scopul asociației este de asemenea și identificarea, inițierea, susținerea și implementarea de proiecte și programe care să contribuie la dezvoltarea durabilă a întreprinderii sociale, în contextul promovării economiei sociale și a inițiativelor în domeniul economiei sociale și comunitare.

4.4 Scopul Asociației va fi urmărit permanent și va fi adus la înăpere de către toți membrii săi.

Art. 5 Obiective

5.1 Pentru atingerea scopului enunțat în prezentul Act constitutiv, Asociația își propune următoarele obiective:

- ✓ Crearea și dezvoltarea unei structuri de economie **sociala adică un Atelier de Croitorie în com. Sura Mare jud. Sibiu care să desfăsoare activități în domeniul croitoriei și care să integreze pe piața muncii persoane care aparțin grupurilor vulnerabile.**
- ✓ Atelierul de croitorie sprijină dezvoltarea vieții economice a comunității din comuna Șura Mare judetul Sibiu și sustine dezvoltarea, în mod sustenabil, a economiei din regiune.
- ✓ Se adresează cu precadere grupurilor vulnerabile care nu au în mod curent acces la consiliere profesională, calificare și oportunități reale de ocupare, ceea ce sporește impactul social al asociației.
- ✓ Implicarea în difuzarea și promovarea schimbului de opinii și bune practici în domeniile dezvoltării comunitare și economiei sociale la **nivel european**.
- ✓ Dezvoltarea de proiecte în comun și colaborarea cu asociații similare naționale și internaționale;

- ✓ Crearea de locuri de munca pentru persoane ce aparțin grupurilor vulnerabile.
- ✓ Implicarea lor în activități cu caracter social și economic crescând astfel oportunitatile de ocupare din categoriile de grupuri vulnerabile expuse riscului de excluziune socială
- ✓ Generarea și asigurarea creativ a accesului la serviciile sociale și valorificarea în context economic fortă de munca locală.
- ✓ Alte obiective similare stabilite ulterior de către Consiliul Director.

5.2. Oferirea de servicii de croitorie pentru clienți care produc haine în serie mare, acele firme mari de producție textilă. Această axă este construită în jurul conceptului Lohn sau a producției de tip Lohn care se axează pe prelucrarea materialelor sau materiilor prime de producție textilă, prin care un producător se obligă să realizeze un produs la comanda unui ordonator în schimbul unei sume stabilite de ambele părți și pe baza unei documentații tehnice prestabilite.

5.3. Oferirea de servicii de croitorie prin crearea unei serii de haine de damă, creație proprie.

5.4. Furnizarea serviciilor de croitorie la domiciliul clientului, tocmai pentru a crește gradul pe personalizare al serviciilor oferite.

5.5 Oferirea de servicii de croitorie pentru haine de damă unicat

Art.6 Activități:

Pentru realizarea scopului și a obiectivelor declarate, Asociația își propune următoarele:

- contractele de tip Lohn se încheie între o firmă recunoscută pe piață și un executant de dimensiuni mai reduse (este o formă de externalizare a serviciilor).
- crearea de haine de damă creație proprie se adresează comercianților de mici dimensiuni (de exemplu: magazine pe formatul boutique).
- oferirea de servicii de croitorie cu un grad crescut de personalizare.
- realizarea unei cercetări de piata care va viza pe de-o parte clientii existenti dar și potențialii clienti, nevoile acestora și gradul de acoperire a acestor nevoi de serviciile existente astfel încât să se poată menține un foarte bun grad de adevarare a serviciilor SES la piata locală. Pe lângă această cercetare se are în vedere participarea la târguri de profil.

Art. 7 Patrimoniul Asociației. Activitățile economice

6.1. Patrimoniul inițial al asociației este de 900 lei vărsat în totalitate la data constituuirii asociației.

6.2. Patrimoniul inițial al asociației poate fi completat cu venituri obținute de Asociație. Acestea pot proveni din:

- a) Aporturile, în numerar sau în natură ale membrilor, ulterior înființării asociației;
- b) Cotizațiile membrilor, periodice sau ocazionale;



- c) Dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- d) Dividendele societăților comerciale ce pot fi înființate de asociație;
- e) Venituri realizate din activități economice directe realizate de asociație dacă acestea au un caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al asociației;
- f) Donații, sponsorizări sau legate;
- g) Resurse ce pot fi obținute de asociație de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale, finanțări nerambursabile
- h) Alte venituri prevăzute de lege.

7.3. Bunurile mobile sau imobile primite cu orice titlu de către Asociație, precum și orice titlu de proprietate vor putea fi valorificate, respectând legislația în vigoare, prin vânzare, închiriere etc. iar veniturile obținute din aceste operațiuni vor fi utilizate integral pentru realizarea scopurilor și obiectivelor Asociației.

7.4. Asociația poate deschide conturi la orice bancă din România sau străinătate, cu respectarea legislației în vigoare.

7.5. Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al acesteia.

7.6. Asociația poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de asociație din activitățile acestor societăți comerciale se utilizează în mod obligatoriu pentru realizarea scopului asociației, cu excepția cazului în care se reinvestesc în aceleși societăți comerciale.

Art. 8 Organele Asociației

8.1. Asociația are următoarele organe:

- A. Adunarea Generală
- B. Consiliul Director
- C. Cenzorul;
- D. Trezorierul

A) Adunarea Generală a Asociațiilor este organul de conducere al Asociației și este alcătuită din totalitatea membrilor Asociației.

Sunt numiți în calitate de membri ai primei Adunări Generale:

1) doamna POPA GABRIELA RALUCA -cetăean roman , nascuta la data de 30.09.1980 in mun Sibiu jud.Sibiu domiciliata mun.Sibiu str. [REDACTAT] avnd CNP: [REDACTAT] posesoare a C.I. seria [REDACTAT] nr. [REDACTAT] emis de SPCLEP Sibiu la data 18.10.20[REDACTAT]

2) doamna ALDEA ALEXANDRA CRISTINA -cetăean roman , nascuta la data de 18.06.1986 in mun Sibiu jud Sibiu domiciliata mun.Sibiu str. [REDACTAT] jud.Sibiu , avnd [REDACTAT] posesoare a C.I. seria [REDACTAT] nr. [REDACTAT] emis de SPCLEP Sibiu la data 22.01.20[REDACTAT]

3) domnul PĂDURARIU SORIN -cetăean roman nascut la data de 26.09.1975 in mun.Sebeș jud.Alba domiciliat in mun.Sibiu [REDACTAT]

avand CNP: [REDACTAT] posesor a C.I. seria [REDACTAT] nr. [REDACTAT] emis de SPCLEP Sibiu la data de 25.01.20[REDACTAT]

B) **Consiliul Director** al Asociației este organul executiv al Asociației și asigură aplicarea hotărârilor Adunării Generale a Asociațiilor. Consiliul Director este alcătuit din membri aleși de Adunarea Generală, pentru o perioadă de 4 ani.

8.2. Consiliul Director este alcătuit din: președinte, vicepreședinte și un secretar general. Modalitatea de alegere și funcționare a Consiliului Director este prevăzută în Statut.

8.3. Adunarea Generală a Asociațiilor a decis următoarea compoziție a Consiliului Director:

Președintele Consiliului Director și al Asociației este:

Doamna Popa Gabriela Raluca

Vicepreședintele Consiliului Director și al Asociației este:

Domnul Padurariu Sorin

Secretarul General al Asociației este

Doamna Aldea Alexandra Cristina

C) **Cenzorul** asociației va fi ales la momentul când asociația va avea minimum 15 membri.

D) Operațiunile financiare sunt efectuate, înregistrate și supervizate de un **Trezorier**.

Primul Trezorier al Asociației va fi ales în prima ședință a Asociației.

Atribuțiile organelor Asociației sunt prevăzute în Statut.

Art. 9. Dobândirea calității de membru

Poate dobândi calitatea de membru orice persoană fizică sau juridică care aderă la statutul Asociației.

Art. 10. Membri de onoare

Persoanelor care au sau au avut o contribuție deosebită la dezvoltarea domeniului de activitate în care funcționează Asociația li se poate acorda, de către Consiliul Director, calitatea de membru de onoare.

Art.11 Persoane împoternicate

Av.Arion Cosmin posesor a CI seria [REDACTAT] nr. [REDACTAT] avand cnp [REDACTAT] domiciliat în mun.Alba Iulia [REDACTAT] jud.Alba este împoternicit să reprezinte Asociații în fața judecătoriei, instituțiilor și autorităților competente și să îndeplinească toate formalitățile cerute de legile române în vederea dobândirii personalității juridice de către Asociație inclusiv, dar fără a se limita la, deschiderea contului bancar al Asociației și obținerea dovezii vârsării patrimoniului inițial în numele tuturor asociațiilor, înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Art. 12 Dispoziții finale

Regulile referitoare la organizarea și funcționarea Asociației, sunt stabilite prin Statutul Asociației alăturat prezentului Act Constitutiv.

Încheiat astăzi, *04.02.2015* în 8 exemplare originale.

Asociații:

POPĂ GABRIELA RALUCA [REDACTAT]

ALDEA ALEXANDRA CRISTINA [REDACTAT]

PADURARIU SORIN [REDACTAT]

JUDEȚUL ALBA
FSE - POSDRU/168/6.1/S/144808

CONFORM CU ORIGINALUL
POSDRU/168/6.1/S/144808
Consilier juridic

SOLICIT RAMBURSARE
FSE - POSDRU/168/6.1/S/144808
în sumă de

**STATUTUL ASOCIAȚIEI
ASOCIAȚIA HERMANNSTADT DESIGN.**

Asociații:

1) doamna POPA GABRIELA RALUCA -cetăean roman , nascuta la data de [REDACTAT]

2) doamna ALDEA ALEXANDRA CRISTINA -cetăean roman , nascuta la data de [REDACTAT]

3) domnul PĂDURARIU SORIN – cetăean roman nascut la data [REDACTAT]

Au hotărât, în mod liber și de comun acord, conform dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, încheierea următorului Statut al ASOCIAȚIEI ASOCIAȚIA HERMANNSTADT DESIGN.

**Capitolul I
Denumirea, sediul și durată de funcționare**

Art. 1 Denumire

1.1. Denumirea Asociației este „**ASOCIAȚIA HERMANNSTADT DESIGN**” conform Dovezii privind disponibilitatea denumirii emisă sub nr. 139459 de Ministerul Justiției – Serviciul Comunicare și Relații Publice la data de 04.11.2014 și valabilă până la data de 04.05.2015

1.2. Asociația „**ASOCIAȚIA HERMANNSTADT DESIGN**” - persoana juridică de drept privat, non-politică, independentă, cu scop nepatrimonial - este constituită și funcționează în temelei Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații.

Art. 2 Sediu

2.1. Sediul Asociației este în com. Sura Mare str .Principala nr. 729 ap. 9 jud. Sibiu.

2.2. Orice schimbare a sediului urmează a fi stabilită prin hotărârea Consiliului Director și va fi comunicată instanțelor judecătoarești. În circumșcripția cărora se află vechiul și noul sediu al Asociației, potrivit procedurii prevăzute de lege.

Art. 3 Durată

3.1. Asociația este constituită pe o durată nedeterminată

Capitolul II **Scop. Obiective. Activități**

Art.4 Scop

4.1. Asociația are ca scop sprijinirea persoanelor vulnerabile din mediul rural, mai concret a femeilor cu mai mult de 2 copii sau care sunt mame singure, prin oferirea unui loc de munca flexibil, care sa le permită să îmbine mai ușor munca, realizarea unui venit pentru familiile lor, și timpul dedicat creșterii copiilor. Astfel se au în vedere și oportunitățile de angajare oferite persoanelor care aparțin grupurilor vulnerabile, dezvoltarea vieții economice a comunității din comuna Șura Mare județul Sibiu și sustinerea dezvoltării, în mod sustenabil, a economiei din regiune.

4.2. Scopul asociației îl constituie reprezentarea și promovarea intereselor Asociației, atât în rândul populației, cât și în fața autorităților și persoanelor juridice de drept public sau privat..

4.3. Scopul asociației este de asemenea și identificarea, inițierea, susținerea și implementarea de proiecte și programe care să contribuie la dezvoltarea durabilă a întreprinderii sociale, în contextul promovării economiei sociale și a inițiatiivelor în domeniul economiei sociale și comunitare.

4.4. Scopul Asociației va fi urmărit permanent și va fi adus la îndeplinire de către toți membrii săi.

Art. 5 Obiective

5.1. Pentru atingerea scopului enunțat în prezentul Act constitutiv, Asociația își propune următoarele obiective:

- ✓ Crearea și dezvoltarea unei structuri de economie **socială adică un Atelier de Croitorie** în com. Sura Mare județ. Sibiu care să desfăsoare activități în domeniul croitoriei și care să integreze pe piața muncii persoane care aparțin grupurilor vulnerabile.
- ✓ Atelierul de croitorie sprijină dezvoltarea vieții economice a comunității din comuna Sura Mare județul Sibiu și susține dezvoltarea, în mod sustenabil, a economiei **din regiune**.
- ✓ Se adresează cu precadere grupurilor vulnerabile care nu au în mod curent **acces la consiliere profesională**, calificare și oportunități reale de ocupare, ceea ce **sporește impactul social al asociației**.
- ✓ Implicarea în difuzarea și promovarea schimbului de opinii și bune **practici** în domeniile dezvoltării comunitare și economiei sociale la nivel european
- ✓ Dezvoltarea de proiecte în comun și colaborarea cu asociații similare naționale și **internăționale**;
- ✓ Crearea de locuri de munca pentru persoane ce aparțin grupurilor vulnerabile.
- ✓ Implicarea lor în activități cu caracter social și economic crescând astfel oportunitatile de ocupare din categoriile de grupuri vulnerabile expuse riscului de excluziune socială
- ✓ Generarea și asigurarea **creativ** a accesului la **serviciile sociale** și valorificarea în context economic forță de munca locală.
- ✓ Alte obiective similare stabilite ulterior de către Consiliul Director.

5.2. Oferirea de servicii de croitorie pentru clienți care produc haine în serie mare, acele firme mari de producție textilă. Această axă este construită în jurul conceptului Lohn sau a producției de tip Lohn care se axează pe prelucrarea materialelor sau materiilor prime de producție textilă, prin care un producător se obligă să realizeze un produs la comanda unui ordonator în schimbul unei sume stabilite de ambele părți și pe baza unei documentații tehnice prestabilite.

5.3. Oferirea de servicii de croitorie prin crearea unei serii de haine de damă, creație proprie.

5.4. Furnizarea serviciilor de croitorie la domiciliul **clientului**, tocmai **pentru a crește gradul** pe personalizare al serviciilor oferite.

5.5. Oferirea de servicii de croitorie pentru haine **de damă unicat**



Art.6.Aktivitati:

Pentru realizarea scopului și a obiectivelor declarate, Asociația își propune următoarele:

- contractele de tip Lohn se încheie între o firmă recunoscută pe piață și un executant de dimensiuni mai reduse (este o formă de externalizare a serviciilor).
- crearea de haine de dama „creativă” proprie se adresează comercianților de mici dimensiuni (de exemplu: magazine pe formatul boutique).
- oferirea de servicii de croitorie cu un grad crescut de personalizare.
- realizarea unei cercetări de piata care va viza pe de-o parte clientii existenti dar și potențiali clienti, nevoile acestora și gradul de acoperire a acestor nevoi de servicii existente astfel încât să se poată menține un foarte bun grad de adevarare a serviciilor SIS la piata locală. Pe lângă această cercetare se are în vedere participarea la târguri de profil.

Capitolul III Membrii Asociației

Art. 7 Drepturile și obligațiile Asociațiilor

- 7.1. Asociații sunt egali în drepturi și obligații.
- 7.2. Fiecare asociat trebuie să își exerce drepturile prevăzute în Actul Constitutiv și prezentul Statut cu bună-credință și în interesul Asociației.
- 7.3. Fiecare asociat trebuie să își îndeplinească obligațiile stabilite prin Actul Constitutiv și prezentul Statut.

Art. 8 Drepturile Asociațiilor

- 8.1. Asociații au următoarele drepturi:

- ✓ Dreptul de a fi informat asupra proiectelor și activităților Asociației
- ✓ Dreptul de a participa la activitățile organizate de Asociație;
- ✓ Dreptul de a exprima liber în cadrul Asociației și de a face propuneri în Adunarea Generală a Asociațiilor;
- ✓ Dreptul de a vota în cadrul Adunării Generale a Asociațiilor;
- ✓ Dreptul de a propune și a fi ales în organele de conducere ale Asociației;
- ✓ Dreptul de a face propuneri pentru modificarea Actului Constitutiv și a Statutului;
- ✓ Dreptul de participa la activitatea Asociației cu studii, comunicări, discuții, propuneri și sesizări;
- ✓ Dreptul de a beneficia de gratuități și/sau taxe preferențiale în cadrul evenimentelor organizate de Asociație.

Art.9 Obligațiile Asociațiilor

- 9.1. Asociații au următoarele obligații:

- ✓ Obligația de a cunoaște și respecta Actul Constitutiv, Statutul și hotărârile organelor de conducere;
- ✓ Obligația de a se informa, participa și promova interesele Asociației;
- ✓ Obligația de a participa la ședințele și adunările Asociației;
- ✓ Obligația de a nu întreprinde acțiuni care, prin natura lor, pot leza scopul, drepturile sau interesele Asociației.

Art. 10 Dobândirea calității de Asociat

10.1. Asociația „HERMANNSTADT DESIGN” este compusă din membri și membri de onoare.

10.2. Poate dobândi calitatea de membru orice persoană fizică sau juridică care aderă la statutul Asociației și care este acceptat de consiliul director.

10.3. Persoanelor care au sau au avut o contribuție deosebită la dezvoltarea domeniului de activitate în care funcționează Asociația li se poate acorda, de către Consiliul Director, calitatea de membru de onoare.

Art. 11 Pierderea calității de Asociat

11.1. Calitatea de membru al Asociației „HERMANNSTADT DESIGN” poate înceta prin deces,

retragere sau excludere.

11.2. Retragerea calității de membru se comunică în seris Consiliului Director, calitatea de membru înecetând în termen de 15 zile de la depunerea solicitării serise, dacă petiționarul nu revine asupra deciziei.

11.3. Excluderea unui membru se ia ca urmare a deciziei Adunării Generale a Asociațiilor, la propunerea Consiliului director.

Faptele care pot atrage după sine excluderea unui membru sunt următoarele:

- Încalcarea grava a Statutului sau a hotărârilor AGA;
- Producerea de prejudicii materiale sau morale Asociației;
- Angajarea în acțiuni sau activități care contravin scopului și intereselor Asociației.

11.4. În cazul constatării săvârșirii de către unul sau mai mulți membri a faptele menționate anterior, Consiliul Director va comunica persoanei în cauză, în scris, în termen de 48 de ore de la constatarea faptei, abaterea săvârșită, precum și data ședinței în care se va discuta abaterea respectivă, astfel încât persoana invitată să își poată prezenta propria poziție cu privire la săvârșirea faptei.

Capitolul IV Organele Asociației

Art. 12 Organele Asociației

12.1. Asociația are următoarele organe:

- (a) Adunarea Generală;
- (b) Consiliul Director;
- (c) Cenzorul;
- (d) Trezorierul.

Secțiunea I Adunarea Generală

Adunarea Generală

12.1 Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, fiind alcătuitoră din totalitatea membrilor.

12.2 Sunt numiți în calitate de membri ai primei Adunări Generale:

1) doamna POPA GABRIELA RALUCA -cetăean roman , nascută la data de [REDACTAT]

2) doamna ALDEA ALEXANDRA CRISTINA -cetăean roman , nascută la data de [REDACTAT]

3) domnul PĂDURARIU SORIN - cetăean roman nascut la data de [REDACTAT]

Art. 13 Atribuțiile Adunării Generale

13.1. Adunarea Generală are următoarele atribuții:

- ✓ Stabilirea strategiei, obiectivelor generale și activităților derulate de Asociație;
- ✓ Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- ✓ Alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- ✓ Alegerea și revocarea cenzorului;
- ✓ Înființarea de filiale și/sau societăți comerciale;
- ✓ Afilierea și/sau aderarea Asociației la diverse organisme naționale sau internaționale;
- ✓ Modificarea actului constitutiv și a statutului;
- ✓ Confirmarea deciziilor Consiliului Director privind admiterea noilor membri asociați;
- ✓ Dizolvarea și lichidarea Asociației și stabilirea destinației bunurilor rămase ca urmare a lichidării;

✓ Orice alte atribuții prevăzute în actele normative ce guvernează activitatea asociațiilor sau în prezentul statut.

Art. 14 Ședințele Adunării Generale

- 14.1. Adunarea Generală se întrunește ori de câte ori este necesar, dar cel puțin o dată pe an.
- 14.2. Convocarea Adunării Generale se face de către Consiliul Director, cu cel puțin 5 zile înainte de data la care va avea loc ședința.
- 14.3. Consiliul Director va convoca Adunarea Generală și la inițiativa majorității asociațiilor care formulează, în acest sens o cerere, cuprinzând și ordinea de zi.
- 14.4. Convocarea se face prin telefon,e-mail, fax, prin curier sau prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire, adresată tuturor asociațiilor. Convocarea va cuprinde locul și data ținerii Adunării, precum și ordinea de zi, cu menționarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbatelerilor.
- 14.5. Ședințele Adunării Generale a Asociațiilor sunt conduse de Președintele Asociației sau, în lipsa acestuia, de unul dintre vicepreședinți. Dacă atât Președintele, cât și vicepreședinții sunt absenți, ședința va fi condusă de către Secretarul General.
- 14.6. Înainte de deschiderea ședinței AGA, Secretarul General sau un membru asociat desemnat de către Președinte va verifica lista de prezență a asociațiilor, raportând Adunării Generale rezultatele verificării.
- 14.7. După constatarea îndeplinirii cerințelor Statutului pentru ținerea Adunării Generale, se intră în ordinea de zi.
- 14.8. Asociațul care, într-o anumita problema supusă hotărârii Adunării Generale, este interesat direct sau indirect, nu va putea lua parte la deliberare și nici la adoptarea hotărârii.
- 14.9. Ordinea de zi va fi supusă Adunării Generale, putând fi adoptată, modificată sau completată cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți.

Art. 15 Hotărârile Adunării Generale

- 15.1. Adunarea Generală este valabil constituită dacă sunt prezenți jumătate plus unu din numărul total al membrilor asociați existenți la data convocării.
- 15.2. Dacă la prima convocare cvorumul de jumătate plus unu nu este îndeplinit, se va stabili o a două convocare a Adunării Generale a Asociațiilor, în termen de maxim 7 zile calendaristice de la termenul primei convocări.
- 15.3. La cea de-a două convocare, Adunarea Generală se consideră legal întrunită și valabilă, putând delibera indiferent de numărul asociațiilor prezenți.
- 15.4. Hotărârile Adunării Generale a Asociațiilor se iau cu votul majorității simple, cu excepția hotărârilor care vizează modificarea Statutului și/sau a Actului Constitutiv, care vor fi adoptate numai cu votul a cel puțin două treimi din membri prezenți, fiecare membru având dreptul la un singur vot.
- 15.5. Hotărârile Adunării Generale devin obligatorii și pentru asociații absenți sau care au votat împotriva.
- 15.6. Asociații membri ai Consiliului Director nu pot vota în Adunările Generale care hotărăsc asupra responsabilităților lor.
- 15.7. Hotărârile Adunării Generale a Asociațiilor și rezumatul dezbatelerilor vor fi incluse în Registrul de procese verbale ai Asociației, fiecare proces verbal fiind semnat de Președinte sau de înlocuitorul acestuia la finalul întrunirii.

Secțiunea II Consiliul Director

Art. 16 Consiliul Director

- 16.1. Consiliul Director este organul de administrare al Asociației și asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale. Consiliul Director răspunde solidar în fața AGA de administrarea patrimoniului și tuturor resurselor Asociației.
- 16.2. Consiliul Director este alcătuit din: Președinte,vicepresedinte și un secretar general. Modalitatea de alegere și funcționare a Consiliului Director este prevăzută în Statut.
- 16.3. Pentru un mandat de 4 ani, membrii Consiliului Director sunt:

Președintele Consiliului Director și al Asociației este:

Doamna Popa Gabriela Raluca

Vicepreședintele Consiliului Director și al Asociației este:

Domnul Padurariu Sorin

Secretarul General al Asociației este

Doamna Aldea Alexandra Cristina

✓ 16.4. Membrii Consiliului Director pot fi persoane fizice sau juridice, române și/sau străine. Consiliul Director putând fi alcătuit din persoane din afara Asociației în limita a cel mult o pătrime.

Art. 17 Atribuțiile Consiliului Director

17.1. Consiliul Director are următoarele atribuții:

- ✓ Prezintă Adunării Generale a Asociațiilor raportul de activitate pe perioada anterioară, bilanțul contabil, executarea bugetului de venituri și cheltuieli aferent proiectelor Asociației;
- ✓ Încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației ;
- ✓ Aprobă organigrama și politica de personal ale Asociației și stabilește remunerația secretarului;
- ✓ Organizează întruniri cu organizații care activează în domenii similare;
- ✓ Aprobă primirea de noi membri și hotărăște ridicarea calității de membru, la cererea celui în cauză sau la cererea a cel puțin doi membri ai Asociației;
- ✓ Aprobă programul de acțiuni viitoare ale Asociației;
- ✓ Îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală a Asociațiilor sau prevăzute în prezentul statut.

17.2. Fiecare dintre membrii Consiliului Director îndeplinește atribuții specifice, astfel:

Președintele:

- Reprezintă Asociația în relațiile cu terții;
- Conduce ședințele Adunării Generale a Asociațiilor și Consiliului Director;
- Veghează la respectarea Statutului și punerea în aplicare a hotărârilor Adunării Generale a Asociațiilor;
- Încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației.

Secretarul general

- Coordoniază diversele activități ale Asociației;
- Întocmește rapoartele pentru Adunarea Generală;
- Ține corespondență, procesele verbale și arhiva întrunirilor și dezbatelor.

Art. 18 Ședințele Consiliului Director

18.1. Consiliul director se întrunește ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui sau a cel puțin 3 dintre membrii săi.

18.2. Rezultatul ședințelor de consemnează de către **Secretarul General în Registrul de procese verbale** constituit la sediul Asociației.

18.3. Întruirile Consiliului Director sunt statutare numai în prezența a cel puțin jumătate plus unu dintre membrii săi.

18.4. Hotărârile Consiliului Director sunt adoptate cu majoritate simplă de voturi. După adoptare, hotărârile devin obligatorii inclusiv pentru membri care nu au participat la ședință sau au votat împotriva.

Articolul 19. Dobândirea și închetarea calității de membru al Consiliului Director

19.1. Membri Consiliului Director ai Asociației Centrul pentru o Dezvoltare Durabilă sunt aleși de către Adunarea Generală a Asociațiilor cu jumătate plus unu din voturile asociațiilor.

19.2. Calitatea de membru al Consiliului Director înțetează:

- ✓ La data expirării mandatului, dacă nu a fost reales;
- ✓ Prin renunțare expresă, prin înaintarea unei solicitări scrise pentru retragerea calității de membru;
- ✓ Prin deces;
- ✓ Prin revocare, în situația în care este condamnat printr-o sentință penală definitivă. În situația compromiterii intereselor Asociației, precum și în situația demonstrării lipsei interesului pentru îndeplinirea mandatului: revocarea se hotărăște de către Consiliul Director cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul total de membri.



Secțiunea III Cenzorul

Art. 20. Cenzorul

20.1. Controlul finanțier intern al Asociației este asigurat de către un cenzor, ales de către Adunarea Generală pentru un mandat de 4 ani, cenzor care va fi ales când asociația va avea 15 membri.

20.2. Cenzorul este ales cu o majoritate simplă, pe o durată de 2 ani, de către Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director.

20.3. Poate avea calitatea de cenzor orice membru al asociației cu excepția membrilor Consiliului Director, care nu pot avea calitatea de cenzori.

Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

20.3. Cenzorul are următoarele atribuții:

- Verifică și controlează gestiunea Asociației;
- Verifică executarea bugetului și operațiunile finanțier-contabile;
- Întocmește procese verbale, incluzând toate constatăriile, concluziile și recomandările sale ca urmare a activității de control; procesele verbale vor fi înscrise într-un registru special și prezentate Adunării Generale a Asociațiilor;
- Întocmește un raport anual al rezultatelor activității de control, prezentat Adunării Generale a Asociațiilor.

În cazul constatarii unor nereguli grave, cenzorul poate solicita convocarea Adunării Generale a Asociațiilor.

Secțiunea IV Trezorierul

Articolul 21. Roluri și atribuții ale trezorierului.

21.1. Trezorierul reprezintă organul care efectuează și ține evidența operațiunilor finanțiere ale Asociației.

21.2. Trezorierul este ales din rândul membrilor Asociației, cu o majoritate simplă, pe o durată de 4 ani, de către Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director.

21.3. Trezorierul are următoarele atribuții:

- Efectuează și ține evidența operațiunilor finanțiere ale Asociației;
- Încasează cotizațiile;
- Întocmește proiectul anual al bugetului și bilanțului anual;
- Supervizează operațiunile de încasări și plăti decise de Consiliul Director;
- Întocmește în fiecare an un raport privind situația finanțieră a Asociației;
- Prezintă Președintelui, periodic sau la cererea acestuia, documentele finanțier-contabile ale Asociației;
- Pune la dispoziția Cenzorului toate documentele finanțier-contabile solicitate.

21.4. Pentru primii 4 ani de funcționare, **trezorierul Asociației va fi ales în prima ședință a Asociației.**

Capitolul V Patrimoniul și veniturile Asociației

Art. 22 Patrimoniul

22.1. Patrimoniul inițial al asociației este de **900 lei** vărsat în totalitate la data constituiri Asociației.

22.2. Patrimoniul Asociației se completează permanent cu cotizațiile membrilor săi, donații, subvenții, sponsorizări, contribuții, legate, bunuri mobile și imobile, creație, fonduri obținute, în lei și valută, de la persoane fizice și juridice, din activități proprii și din orice mijloace permise de lege.

Art. 23 Veniturile Asociației

23.1. Patrimoniul inițial al Asociației poate fi completat cu venituri obținute de Asociație și pot proveni din:

- a) Aporturile, în numerar sau în natura ale membrilor, ulterioră înființării Asociației;**
- b) Cotizațiile membrilor, periodice sau ocazionale;**
- c) Dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;**
- d) Dividendele societăților comerciale ce pot fi înființate de Asociație;**
- e) Venituri realizate din activități economice directe realizate de asociație dacă acestea au un caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al asociației;**
- f) Donații, sponsorizări sau legate;**
- g) Resurse ce pot fi obținute de asociație de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale, finanțări nerambursabile**
- h) Alte venituri prevăzute de lege.**

23.2. Bunurile mobile sau imobile primite cu orice titlu de către Asociație, precum și orice titlu de proprietate

vor putea fi valorificate, respectând legislația în vigoare, prin vânzare, închiriere etc. iar veniturile obținute din

aceste operații vor fi utilizate integral pentru realizarea scopurilor și obiectivelor Asociației.

23.3. Asociația poate deschide conturi la orice bancă din România sau străinătate, cu respectarea legislației în vigoare.

Capitolul VI Dizolvarea Asociației

Art. 24. Condițiile dizolvării

Dizolvarea Asociației este posibilă în următoarele situații:

- (1) Prin hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor, luată cu o majoritate de jumătate plus unu din numărul voturilor exprimate.
- (2) În cazul neîndeplinirii dispozițiilor normative în vigoare ce reglementează activitatea asociațiilor și fundațiilor.
- (3) Nerealizarea scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 6 luni de la constatarea nerealizării nu se produce schimbarea scopului.
- (4) Prin hotărâre judecătorească:
 - când scopul sau activitatea Asociației au devenit ilicite;
 - când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite;
 - când Asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit.

Articolul 25. Destinația bunurilor

(1) În cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

(2) Aceste bunuri vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător stabilit de Adunarea Generală a Asociației.

(3) În cazul în care asociația sau fundația a fost dizolvată pentru motivele prevăzute la art. 56 alin.

(1) lit. a) - c)din O.G.nr.26/2000, bunurile rămase după lichidare vor fi preluate de către stat, prin Ministerul Finanțelor, sau, după caz, de comuna sau orașul în a cărui raza teritorială asociația sau fundația își avea sediul, dacă aceasta din urma era de interes local.

(4) Data transmiterii bunurilor este cea de întocmirii procesului-verbal de predare-preluare, dacă prin acesta nu s-a stabilit o data ulterioară.”

Capitolul VII Dispoziții finale

Art. 26 Dispoziții finale

26.1 Prezentul Statut este valabil pe toată durată existenței Asociației, modificarea sa urmând a se face cu voturile a cel puțin două treimi din membri prezenți, fiecare membru având dreptul la un singur vot.

26.2. Asociații aderă de drept la prevederile prezentului Statut.

26.3. Dispozițiile prezentului Statut se completează cu dispozițiile legale în vigoare.

26.4. Av.Arion Cosmín posesor [REDACTAT] este imputernicit să reprezinte Asociații în fața Judecătoriei Alba Iulia, instituțiilor și autorităților competente și să îndeplinească toate formalitățile cerute de legile române în vederea dobândirii personalității juridice de către Asociație inclusiv, dar fără a se limita la, deschiderea contului bancar al Asociației și obținerea dovezii vărsării patrimoniului inițial în numele tuturor asociațiilor. Înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de pe lângă Judecătoria competenta.

Încheiat astăzi, 04.02.2016 în 8 exemplare originale.

Asociații:

POPA GABRIELA RALUCA [REDACTAT]

ALDEA ALEXANDRA CRISTINA [REDACTAT]

PADURARIU SORIN [REDACTAT]

SOLICIT RAMBURSARE
FSE - POSDRU/168/6.1/S/144808
în suma de [REDACTAT]

CONFORM CU ORIGINALUL
POSDRU/168/6.1/S/144808
Consilier juridic [REDACTAT]

